

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: Alice Astrella

Data di nascita: 13/07/1992

Nazionalità: Italiana

Telefono: +39 3491849153

E-mail: alice.astrella@arlir.liguria.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

dicembre 2025 – in corso

Funzionario Amministrativo cat. D1

ARLIR – Agenzia Ligure per il Rifiuti, Genova

- Tenuta della contabilità di bilancio e programmazione finanziaria pluriennale
- Monitoraggio della spesa e controllo di gestione
- Predisposizione di relazioni e rendicontazioni (bilancio, rendiconti, verifiche)
- Supporto amministrativo e procedurale

2021 – 2025

Addetta Comunicazione e Ufficio Stampa

Garzanti Libri SRL, Milano

- Gestione della comunicazione aziendale interna ed esterna
- Gestione del budget e della contabilità dell'ufficio comunicazione
- Scrittura e traduzione di contenuti editoriali e di marketing
- Ideazione e scrittura di newsletter promozionali periodiche
- Pianificazione e realizzazione di campagne di comunicazione e marketing

2018 – 2021

Addetta Ufficio Comunicazione e Marketing

Francesco Brioschi Editore SRL, Milano

- Gestione della comunicazione aziendale interna ed esterna
- Ideazione e pianificazione campagne di marketing e comunicazione
- Compilazione conti economici e analisi delle novità
- Scrittura di contenuti per social, newsletter e sito web
- Collaborazione all'apertura del ramo aziendale Brioschi Librerie
- Gestione del budget e della contabilità
- Analisi di mercato

2017

Stage ufficio sindacale

IG Metall, Berlino

Supporto organizzativo all'attività del sindacato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017

Master di II Livello in Editoria Cartacea e Digitale

Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano

2015 – 2017

Doppia Laurea Magistrale Italo-Tedesca: Master of Science in International Economics / Europäische und Internationale Wirtschaft

Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano / Martin Luther Universität, Halle (DE)

2012 – 2015

Laurea Triennale in Economia e Gestione Aziendale

Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano

2011

Diploma di Liceo Classico

Liceo Classico Statale Cesare Beccaria, Milano

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua	Scritto	Orale	Comprensione
Italiano	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua
Inglese	C1	C1	C1
Tedesco	B1	B1	B1

COMPETENZE DIGITALI

Pacchetto Office: Microsoft Word, Excel, PowerPoint (livello avanzato)

Design e Editoria: Adobe InDesign, Photoshop, Premiere Pro (livello avanzato)

Web e Social Media: WordPress, MailChimp, gestione social media

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).